



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - MAGENTA
Via Papa Giovanni Paolo II, 2/4 – 20013 MAGENTA (MI) Tel. 0297297390
Codice Meccanografico: **MIIC8FR00D** – C.F. **93037350159**
Codice Univoco: **UFD7LG** - Codice IPA: ics_015
E-mail: miic8fr00d@istruzione.it – miic8fr00d@pec.istruzione.it
Sito: www.icsviapapagiovannipaolo2.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - -MAGENTA Prot. 0003202 del 18/09/2023 IV (Uscita)
--

Circ. n. 35

Ai Sigg. Genitori per il tramite
del Sito WEB
- Atti

Oggetto: Rinnovo Protocollo farmaci a Scuola.

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che, in applicazione del Protocollo d'Intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia in materia di somministrazione di farmaci a scuola, è stato stipulato un protocollo per la somministrazione di farmaci in ambiente scolastico sul territorio della ATS Milano e Città Metropolitana, condiviso tra UST Ambito Territoriale di Milano, ATS e Aziende Socio Sanitarie territoriali.

Di seguito, si forniscono le principali indicazioni operative:

1. La somministrazione di farmaci a scuola è consentita solo se ha carattere di improrogabilità (non può essere effettuata in momenti diversi della giornata) ed esclusivamente per situazioni di assoluta ed effettiva necessità determinata dalla presenza di patologie croniche invalidanti e/o di patologie acute pregiudizievoli della salute.
Qualora il certificato medico non riporti la suddetta improrogabilità, assoluta ed effettiva necessità, nonché la presenza di patologie del tipo sopra descritto la richiesta di somministrazione non verrà accolta.
2. La richiesta dovrà essere formulata con congruo anticipo dalla famiglia (fra giugno e settembre, prima dell'avvio del nuovo anno scolastico), poiché il Dirigente Scolastico dovrà preventivamente trasmettere la relativa documentazione sia all'Agenzia di Tutela della Salute di Milano Città Metropolitana che all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Ovest Milanese.
Ovviamente tale prescrizione non ricorre per le situazioni sopravvenute in corso

d'anno.

3. La domanda dovrà essere presentata dal Genitore utilizzando unicamente il modello **allegato (2A) “Richiesta somministrazione farmaci a scuola”** debitamente compilato in tutte le parti e firmato; si raccomanda l'osservanza delle note allegate.
Non saranno presi in considerazione altri modelli.
4. Insieme alla domanda dovrà essere consegnata al Dirigente Scolastico la **“Certificazione medica”** ed il **“Piano terapeutico”**, redatto dal Pediatra, o dal Medico di Famiglia o dallo Specialista operante nel Servizio Sanitario Nazionale.
Non saranno prese in considerazione richieste prive della suddetta documentazione medica.
5. La documentazione medica (Certificazione + Piano terapeutico) dovrà contenere tutti i dati e tutte le informazioni previste dall'Allegato 1 – Prescrizione di farmaci a scuola – ex DGR 6919/2017.
Non potranno essere prese in considerazione certificazioni e piani terapeutici privi delle informazioni necessarie.
Si rammenta inoltre quanto indicato al punto 1; la certificazione dovrà esplicitare il carattere di improrogabilità della somministrazione, nonché la situazione di assoluta ed effettiva necessità e la presenza di patologie croniche invalidanti e/o di patologie acute pregiudizievoli della salute.
6. Il personale scolastico non è tenuto alla somministrazione di farmaci a scuola e lo fa esclusivamente su base volontaria. Per tale motivo lo stesso è sollevato da ogni responsabilità e dovrà comunque in caso di urgenze chiamare il numero unico per le emergenze 112, come prescritto dal Protocollo d'Intesa citato.
7. Si precisa infine che la richiesta ha validità unicamente per un anno scolastico e che al termine delle attività didattiche (giugno) il farmaco eventualmente lasciato a scuola deve essere ritirato dalla famiglia.

Si allegano:

- Allegato 2A Richiesta Somministrazione Farmaci a Scuola.
- All.1 Prescrizione di Farmaci a Scuola - Informazioni da riportare nella Certificazione medica e nel Piano Terapeutico redatto dal Medico che ha in cura l'alunno/a.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Cristina Dressino

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa