

**ISTRUZIONI OPERATIVE PER REGISTRAZIONE + ACCESSO E PER SOLO ACCESSO ( DOCENTI DI SOSTEGNO) ALLA PIATTAFORMA COSMI ICF**

**AI DOCENTI e ALLE DOCENTI:**

- di Sostegno,
- Coordinatori/ Coordinatrici di classe della Scuola Primaria
- docenti della scuola Secondaria di I grado
- docenti della Scuola dell' Infanzia: Faccendini Maria Elisa, Garavaglia Paola, Lovati Antonella, Massironi Ornella, Cova M. Luisa, Calicchio Laura, Mereghetti Giuseppina, Ripamonti Carola

**Modalità per eseguire la registrazione e l'accesso alla Piattaforma COSMI ICF per la compilazione del P.E.I.**

1. I/le docenti di Sostegno riceveranno sulla g.mail personale la comunicazione dell'avvenuta registrazione, da parte del Dirigente, alla Piattaforma; cliccare sul link per procedere al cambio della password. Quindi, accedendo alla piattaforma, potranno visualizzare il/i nominativo/i degli alunni e delle alunne a loro assegnati/e e, per ciascuno di essi, il codice alunno/a e il suo codice fiscale .
2. I/le docenti di sostegno di Scuola Primaria dovranno fornire ai Coordinatori e alle Coordinatrici della /delle propria/proprie classe/classi, sia il Codice alunno, sia il codice fiscale dello stesso.
3. I/le docenti di sostegno di Scuola Secondaria dovranno fornire ai/alle docenti di disciplina della /delle propria/proprie classe/classi, sia il Codice alunno, sia il codice fiscale dello stesso.
4. Analogamente, i/le docenti di sostegno della Scuola dell'Infanzia dovranno fornire alle docenti in indirizzo, sia il Codice alunno, sia il codice fiscale dello stesso.
5. I docenti autorizzati dovranno entrare in piattaforma Cosmi, digitando "Piattaforma COSMI ICF"; cliccare su REGISTRATI" , selezionare "DOCENTE CURRICOLARE" e procedere alla propria registrazione utilizzando la g.mail personale già depositata in segreteria (NO MAIL ISTITUZIONALE @ icsviapapagiovannipaolo2.edu.it).
6. Effettuata la registrazione arriverà una mail di conferma. Ritornare alla schermata "Login", inserire il proprio "username"(corrispondente alla g.mail con cui ci si è registrati) e la propria password per accedere alla Piattaforma.
7. Si aprirà una schermata: selezionare il tasto "ASSOCIA STUDENTE" in alto a destra, inserire il Codice Alunno e il corrispondente Codice Fiscale dell'alunno, quindi cliccare su "RICERCA".
8. Si aprirà un'altra schermata con il/ i nominativo/i e degli alunni e delle alunne della propria classe; cliccare sul tasto arancione "ASSOCIA".
9. procedere alla compilazione del P.E.I. sulla Piattaforma COSMI ICF.