



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**

Via Papa Giovanni Paolo II, 2/4 – 20013 MAGENTA (MI) Tel. 0297297390 – Fax. 0297295091

Codice Meccanografico: **MIIC8FR00D** – C.F. **93037350159**

Codice Univoco: **UFD7LG** - Codice IPA: ics\_015

E-mail: [miic8fr00d@istruzione.it](mailto:miic8fr00d@istruzione.it) – [miic8fr00d@pec.istruzione.it](mailto:miic8fr00d@pec.istruzione.it)

Sito: [www.icsviapapagiovannipaolo2.edu.it](http://www.icsviapapagiovannipaolo2.edu.it)

**CIG. N. ZA23348A1C**

**OGGETTO: Affidamento diretto fornitura rinnovo contratto Responsabile per la Transizione Digitale (misure ICT), Amministratore di Sistema, custode delle parole chiave di sistema**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Valutata** la necessità di provvedere al rinnovo del servizio di **Responsabile per la Transizione Digitale (misure ICT), Amministratore di Sistema, custode delle parole chiave di sistema** dal 01/09/2021 al 31/08/2022;
- Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto** il Programma Annuale 2021;
- Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923 n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- Vista** la normativa di attuazione delle direttive U.E. 2014/23, 24 e 25;
- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Nuovo Codice degli Appalti" (G.U. – Serie Generale n.91 del 19/04/2016);
- Visto** l'art. 80, Codice dei Contratti, del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;
- Visto** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il Decreto Legislativo 19/04/2017 n.56, disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50;
- Vista** la Legge 14 giugno 2019, n. 55 di modifica del D.Lgs 50/2016
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129;
- Visto** il Regolamento d'Istituto (Delibera n.65 del 13/12 /2018) che disciplina la modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi degli artt 43, 44, 45 et 46 del D.M. n.129 del 28 agosto 2018;
- Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la fornitura;
- Considerato** il servizio di assistenza svolto da remoto durante la sospensione dell'attività lavorativa per emergenza CODID-19 e la possibilità che proseguendo l'emergenza si possa verificare di nuovo la stessa problematica;
- Tenuto conto** che, essendo già a conoscenza degli aspetti operativi della segreteria, risulta più agevole intervenire in caso di nuova chiusura;



- Visto** il preventivo di spesa richiesto;
- Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Constatato** che il valore contrattuale non supera la soglia stabilita dal Regolamento di Istituto e dalla normativa di cui in premessa per l'acquisizione in economia di beni e servizi ed è pertanto possibile procedere mediante Affidamento Diretto
- Considerato** che l'importo è pari ad euro 305,00 (iva compresa)

#### DETERMINA

Di affidare a:	<b>SYSTEM SERVICE rsl</b>
Con imputazione all'Attività:	<b>AGGR. A VOCE 02 – Funzionamento amministrativo</b>
Impegnando la somma di :	€ 250,00 IMPONIBILE + € 55,00 IVA 22 %
Fattispecie contrattuale:	Contratti fino a € 40.000
Modalità di espletamento bando:	Affidamento in economia – affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione:	Ordine diretto entro i limiti di spesa (artt.45 et 46 del D.I. 129/2018)
Oggetto principale del contratto:	Fornitura contratto di assistenza INFORMATICA hardware e software
C.I.G.	<b>ZA23348A1C</b>

Qualora nell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Maria Cristina Dressino**  
firma apposta ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.L. 39/93